**EDITAL Nº 002/2016 – AQUISIÇÃO**

A Caixa Escolar Professor Ernesto Carneiro Santiago, inscrita no CNPJ 19.744.549/0001-19, localizada à Rua Daicy Landy Amaral, nº 111, Bairro Vila Satélite, município de Sarzedo/MG, informa que realizará Processo Licitatório na modalidade (X) Convite ( ) Tomada de preços, para aquisição de: **MATERIAL PARA SECRETARIA E PARA O USO DO ALUNO**, e convida os interessados a apresentarem documentação de habilitação e proposta comercial dos itens constantes no Anexo I, parte integrante deste Edital, mediante condições abaixo:

**OBJETO:**

Constitui objeto do presente Processo Licitatório a aquisição de **MATERIAL PARA SECRETARIA E PARA O USO DO ALUNO**, descritos e especificados no Anexo I deste instrumento convocatório.

.

**RECURSOS FINANCEIROS:**

Os recursos para aquisição do objeto acima descrito estão assegurados e são originários de:

 RDA – Recursos Diretamente Arrecadados

 SEE: Termo de Compromisso nº 820381/2016

 Outras Fontes:

**1. ENTREGA DOS ENVELOPES DE “PROPOSTA COMERCIAL” E “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.**

**1.1 –** Os envelopes“Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” deverão ser entregues lacrados à **Comissão de Licitação** conforme endereço, dia e horário especificados abaixo:

LOCAL: Escola Estadual Professor Ernesto Carneiro Santiago

ENDEREÇO: Rua Daicy Lany do Amaral nº 111, Bairro Vila satélite, Sarzedo/MG.

ATÈ A DATA: **25/04/2016**

HORÁRIO: **Até às 17:00 HS**

1.2 – Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

**CAIXA ESCOLAR PROFESSOR ERNESTO CARNEIRO SANTIAGO**

**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 002/2016**

**ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA COMERCIAL**

**PROPONENTE:**

**CAIXA ESCOLAR PROFESSOR ERNESTO CARNEIRO SANTIAGO**

**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 002/2016**

**ENVELOPE Nº 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**PROPONENTE:**

**2. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

2.1 - A proposta comercial deverá ser entregue de forma legível em uma via, sem emendas ou rasuras, contendo preço(s) **unitário(s)** e **total (is)** propostos em moeda corrente do país;

2.1.1 – **Deverá ser informado na proposta comercial a(s) marca(s) do(s) produto(s) a ser (em) fornecidos pelo licitante.**

2.2 - A empresa deverá apresentar cópia dos documentos abaixo:

 a) atos constitutivos (contrato social e/ou declaração de firma individual devidamente registrada na Junta Comercial ou Cartório de Registro Civil de PJ);

 b) alterações contratuais referentes ao quadro societário, razão social e ramo de atividade ou ultima alteração contratual consolidada, se houver devidamente registrada no órgão;

 c) CNPJ atualizado;

 d) certidão negativa de debito junto ao Instituto Nacional do Seguro Social – (INSS);

 e) certidões negativas de débitos relativos a tributos federal e estadual;

 f) certificado de regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – (FGTS).

 g) declaração negativa de vínculo;

 h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

A apresentação do Certificado de Registro Cadastral – CRC – emitido pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG - pela empresa substitui os documentos nele previstos, **não dispensando a apresentação dos demais**. Os documentos integrantes do CRC que tenham prazo de vigência, quando vencidos no período de validade do Certificado, deverão se apresentados em versão atualizada dentro do envelope de habilitação.

2.2 - A validade mínima da proposta é de **60 (sessenta) dias,** contados da data da entrega do envelope “Proposta Comercial”. A omissão desta informação caracteriza aceitação pelo proponente do prazo mínimo estabelecido, não invalidando a proposta comercial.

2.3 - A apresentação da proposta pressupõe o conhecimento e aceitação pelo licitante, das exigências/ condições deste Edital, não cabendo qualquer alegação futura em contrário.

2.4 - Os documentos exigidos acima, deverão ser apresentados de acordo com o modelo padrão adotados pelos órgãos responsáveis por seu gerenciamento.

2.5 - Os documentos emitidos por via eletrônica (Internet), deverão ser confirmados pela comissão de licitação quanto à sua autenticidade através dos seus endereços eletrônicos.

2.6 - Caso necessário, a Comissão de Licitação poderá solicitar os documentos originais para fins de autenticação.

**3. DA ABERTURA DOS ENVELOPES**

3.1 – Os envelopes contendo as propostas comerciais serão abertos no dia **26/04/2016**

**às 10:00 horas**  na sede da escola e verificadas pela Comissão de Licitação que, após julgamento da proposta comercial de menor preço, serão abertos os envelopes e examinados os documentos de habilitação.

**4. ANÁLISE E JULGAMENTO DA PROPOSTA**

4.1 Será escolhida para o fornecimento do(s) material (ais), a empresa que ofertar o menor preço por **( ) Item** **( X ) Lote**, desde que apresente toda documentação solicitada neste edital.

4.2 – A indicação da melhor proposta do processo licitatório será divulgada pelo Presidente da Comissão de Licitação.

4.3 - Será adjudicado e homologado pelo presidente da Caixa Escolar o resultado do Processo Licitatório conforme julgamento da Comissão de Licitação.

**5. DOS RECURSOS**

5.1 – Caberá recurso administrativo das decisões de habilitação e julgamento proferidas pela Comissão de Licitação, que poderá ser interposto até o segundo dia útil subsequente à divulgação de decisão.

5.2 - O recurso, contendo fundamentação clara e sucinta, será dirigido a Comissão de Licitação da Caixa Escolar.

5.3 - A interposição do recurso imediatamente comunicada pela comissão aos demais licitantes, para que, caso queiram, apresentem impugnação, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação.

5.4 - Esgotado os prazo para impugnação, a comissão, no prazo de 03 (três) dias, poderá:

a) reconsiderar sua decisão ou;

b) mantê-la.

5.4.1 - Em ambos os casos a comissão de licitação remeterá o recurso para apreciação final do Presidente da Caixa Escolar;

5.5. - Recebido o recurso, o Presidente decidirá, motivadamente, no prazo de três dias úteis.

5.6. - O recurso previsto neste capitulo tem efeito suspensivo.

5.7. - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, o presidente da Caixa Escolar adjudicará o objeto e homologará o processo licitatório.

**6. AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/CONTRATO**

6.1 **-** Tão logo seja homologado o resultado do Processo Licitatório, o presidente da Caixa Escolar emitirá a competente autorização de fornecimento ou convocará o licitante vencedor para assinatura do Contrato.

6.2 - Após convocado, o licitante vencedor terá o prazo máximo de **03 (três) dias úteis** para assinatura do Contrato, sob pena de perda do direito à contratação do objeto homologado.

**7. CONDIÇÕES DE ENTREGA**

7.1 **-** As mercadorias adquiridas através deste edital deverão ser entregues pela empresa vencedora na sede da escola, no(s) seguinte(s) prazo(s): Entrega única no Maximo **até 03 dias úteis, a partir da autorização do fornecimento de acordo com Edital 02/2016.**

**8. FORMA DE PAGAMENTO**

8.1 - Para as aquisições com entrega imediata, o pagamento será feito no ato da entrega da mercadoria, mediante apresentação de documento fiscal.

8.2 - Para aquisição com entrega parcelada, a forma de pagamento será prevista no contrato celebrado entre as partes.

**9. DISPOSIÇÕES GERAIS**

9.1 - O licitante responderá pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase deste Processo Licitatório.

9.2 - A divulgação deste Edital e a realização dos demais atos do Processo de Licitação, desde que ainda não assinado o Contrato ou autorizado o fornecimento imediato, não atribui aos interessados o direito de contratação, assegurando-se à Caixa Escola o direito de revogação do processo a qualquer momento, por ato devidamente motivado e justificado de seu presidente.

9.3 - Não poderão se habilitar em licitações ou contratar com a Caixa escolar pessoas físicas que tenham vínculo com o serviço público de qualquer ente federativo, bem como pessoas jurídicas que tenham como administrador servidor público, quando os recursos destinados à contratação forem de origem pública.

Sarzedo, 15 de abril de 2016.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Viviane Cristine Silva de Almeida – Masp: 1205895-4**

**Presidente da Comissão de Licitação**

**ANEXO I** – ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA E CONDIÇÕES COMERCIAIS

EDITAL Nº **002/2016** – **MODALIDADE: CONVITE**

|  |
| --- |
| *Empresa:*  |
| *Endereço: Bairro:*  |
| *Município: Telefone:*  |
| *CNPJ:*  |

Tipo: Menor preço por: ( ) item ( X ) lote

**Detalhamento do(s) item(ns) quantitativo(s):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LOTE01 | **ITEM** | **UN** | **QTD** | **DESCRIÇÃO** | **Valor****UN** | **Valor****Total** |
| 01 | Cx | **02** | **Extrator de grampo**, espátula, zincado Medida: 146 x 19 mm, caixa c 12 und. |  |  |
| 02 | Un | **10** |  **Grampeador**, Metálico tipo alicate.  Capacidade para grampear até 25 folhas, dimensões 167x26x71mm. Fabricado em chapa de aço  Pintura epóxi (liquida). Base de fechamento do grampo com duas posições (grampo fechado e aberto), em aço, com acabamento iquelado. Capacidade de carga de pente 208 grampos 26/6. |  |  |
| 03 | Un | **18** | **Grampeador, 26/6** metálico, médio, Capacidade para grampear até 25 folhas de papel 75g/m2. |  |  |
| 04 | Un | **85** | **EVA**, 40X60 (10 cores de pele, 05 vermelhos, 05 rosa claro, 05 rosa escuro, 05 lilás claro, 05 lilás escuros 05 laranjas, 05 pretos, 05 brancos, 05 marrons, 05 verde claros, 05 verde escuros, 05azul claros, 05 azul escuros, 05 amarelos, 05 cinzas). |  |  |
| 05 | Un | **25** | **EVA,** estampados 40X60 (05 florzinhas,05estrelinha,05 xadrez, 05 bolinhas, 05 listrado). |  |  |
| 06 | Un | **35** | **EVA**, 40X60, com brilho (05 lilás, 05 verdes, 05 amarelos, 05 laranjas, 05 azuis, 05 rosas, 05 vermelhos |  |  |
| 07 | Un | **40** | **EVA,** 40X60, atoalhado, 05 brancos, 05 pretos, 05 laranjas, 05 rosas, 05 vermelhos, 05 verdes, 05 azuis, 05 amarelos. |  |  |
| 08 | Cx | **10** | **Clips,** galvanizados 3/0, 500 gramas. |  |  |
| 09 | Cx | **03** | **Lápis**, preto nº02, uso profissional escolar, caixa c/144. |  |  |
| 10 | Cx | **14** | **Lápis,** de cor, caixa c/24 cores. (10 cx comum e 04 aquarelável). |  |  |
| 11 | Un | **50** | **Régua,** transparente, 30cm,  |  |  |
| 12 | Pct | **20** | **Fita adesiva**, transparente 45X50 com 04. |  |  |
| 13 | Pct | **10** | **Fita crepe,** 19X50, com 12. |  |  |
| 14 | Cx | **10** | **Caneta**, esferográfica 07 com 50. (06 azuis e 03 pretas e 01 vermelha) |  |  |
| 15 | Cx | **03** | **Pincel,** marca texto, amarelo, c/12 und. |  |  |
| 16 | Un | **08** | **Pen Drive**, 16 G, 12 meses de garantia, PD58800, Leitura de até 10MB/s - Gravação até 3MB/s.. |  |  |
| 17 | Cx | **02** | **Estilete,** 10mm, estreito, caixa c/12 und. |  |  |
| 18 | Un | **15** | **Pasta catálogo**, especial, c/100 plásticos Grossos nº 20. |  |  |
| 19 | Rolo | **03** | **Plástic**o, transparente para encapar grosso. 35X50 cm. |  |  |
| 20 | Cx | **06** | **Plástico,** ofício com furo com 400 plásticos grossos. |  |  |
| 21 | Cx | **04** | **Envelope,** pardo tamanho ofício, com 250 und. |  |  |
| 22 | Cx | **02** | **Envelope,** ofício, 114X229, branco, caixa c/100 und. |  |  |
| 23 | Un | **03** | **Tesoura,** para picotar, cabo emborrachado, 24 cm. |  |  |
| 24 | Un | **02** | **Tesoura,** uso geral, grande. |  |  |
| 25 | Cx | **02** | **Tesoura,** sem ponta, uso escolar, caixa com 20. |  |  |
| 26 | Un | **20** | **Pasta,** de papel com plástico, cor amarela. |  |  |
| 27 | Cx | **06** | **Fita corretiva,** correção a seco, 10m de comprimento, tampa protetora,com 06 und. |  |  |
| 28 | Un | **15** | **Pistola,** para cola quente, (10 pequenas e 05 grandes). |  |  |
| 29 | Un | **07** | **Bastão,** cola quente, pct c/ 01Kg (03 p/ pistola grande e 04 p/ pistola pequena). |  |  |
| 30 | Cx | **05** | **Cola,** tipo bastão, composição Plástico, aplicações/superfícies: papel/cartolina e fotos, lavável solúvel, atóxica, 40gr, pct c/ 12.(**1574720)** |  |  |
| 31 | Cx | **03** | **Cola,** branca 90 gramas, bico espátula aplicador, com 12 unidades |  |  |
| 32 | Un | **10** | **Cola,** branca liquida, 01 litro, atóxica, alta força de colagem, ótima viscosidade, aderência em madeiras, laminados plásticos a papéis. |  |  |
| 33 | Pct | **02** | **Caderno,** capa dura, costurado, 96 folhas, c/05 und. |  |  |
| 34 | Cx | **08** | **Cola,** glitter, 35 gr, cores, c/ 06 un. |  |  |
| 35 | Cx | **03** | **Cola,** EVA, instantânea 20g, caixa c/12 und |  |  |
| 36 | Un | **03** | **Livro,** de ponto administrativo ou anos iniciais, 100 folhas modelo 10. |  |  |
| 37 | Un | **06** | **Livro,**de ponto do professor, modelo 127. |  |  |
| 38 | Un | **01** | **Livro,** termo de visita do Inspetor, 02 vias, sendo uma picotada modelo 08. |  |  |
| 39 | Un | **04** | **Livro,** de ata c/100 folhas, termo de abertura e encerramento, modelo 86. |  |  |
| 40 | Un | **02** | **Livro,** de ata do Resultado final de aproveitamento, mod 336. |  |  |
| 41 | Cx | **02** | **Colchetes,** latonados, nº 08 com 72 unidades. |  |  |
| 42 | Rolo | **10** | **Barbante**, 4/8 fios, 100% algodão, 184 m. |  |  |
| 43 | Un | **03** | **Durex,** fita adesiva de polipropileno transparente com 10 rolos de 12mmX40m. |  |  |
| 44 | Un | **10** | **Fita,** adesiva, dupla face, 12X30, pct c/06 rolos. |  |  |
| 45 | Un | **20** | **Pasta,** AZ lombo estreito, ofício, PVC LAM 9200, com visor, pacote c/04 und. |  |  |
| 46 | Un | **20** | **Pasta,** AZ lombo largo, ofício, PVC LAM 9200, com visor, pacote c/04 und. |  |  |
| 47 | Un | **04** |  **Calculadora**, **grande**, eletrônica, 12 dígitos, legibilidade, display grande, 02 fontes de energia: Bateria e Solar, Auto desliga, c/ visor dobrável.  |  |  |
| 48 | Cx | **20** | **Grampos,** para grampeador, 26/6, galvanizados, c/5000. |  |  |
| 49 | Cx | **20** | **Grampos,** para grampeador, 23/6, galvanizados, c/1000. |  |  |
| 50 | Un | **10** | **Pasta Brasil,** de polipropileno**,** Aba Elástico Ofício - Sem lombo. Azul. |  |  |
| 51 | Cx | **08** | **Pincel,** atômico, a base de água, caixa com 12 und. (02pretos/ 02vermelhos/ 02azuis/01verde/ cores variadas.) |  |  |
| 52 | Pct | **30** | **Porta documento**, com aba 70X105mm. Ref: P7 – ACP, pacote c/100. |  |  |
| 53 | Rolo  | **05** | **TNT**,40 gramas, rolo de 1,40 m de largura x 50, 100 m lineares; (01 verde, 01 azul, 01 vermelho, 01 preto, 01 amarelo). |  |  |
| 54 | Cx | **02** | **Caneta,** para retroprojetor, preta, caixa c/12 un. |  |  |
| 55 |  | **04** | **Caneta,** fixa, tinta preta, com corrente craquelada em alumínio tubolar, com suporte para repouso na vertical, acabamento em pintura eletrostática, Corrente de 50 cm fixação fita adesiva dupla face, carga subistituível. |  |  |
| 56 | Un | **10** | **Carga,** para caneta de balcão, tipo simples, cor preta |  |  |
| 57 |  | **10** | **Durex,** colorido, adesivo, caixa c 05 und. Várias cores. |  |  |
| 58 | Cx | **10** | **Percevejos,** latonados/Dourados- caixa c 100 und |  |  |
| 59 | Pct | **02** | **Elástico,** Latex Amarelo Nº 18 Pct 100g. |  |  |
| 60 |  | **01** | **Apontador,** c/deposito cores sortidas CX 25 Un.(125 LVZ) |  |  |
| 61 | Cx | **14** | **Marcador,** p quadro branco, ponta redonda, WBMA-VBM-M (média), caixa c 12,(07 vermelho e 07 preto) |  |  |
| 62 | Cx | **80** | **Cartucho,** de reposição para marcador de quadro branco, caixa c/ 12 und.VBS-VBM-O-BR (**50 preto e 30 vermelho).** |  |  |
| 63 | Un | **100** | **Apagador,** p quadro branco, base plástica com suporte p 02 pinceis (150 N). |  |  |
| 64 | Pct | **04** | **Pincel,** escolar chato, cerda branca, cabo longo, virola em alumínio. Pacote c 03 un. (02 nº 04 e 02 nº06) |  |  |
| 65 | Un | **64** | **Tinta,** guache, atóxica, solúvel em água, secagem rápida, 500 ml. (08 vermelho, 04 azul claro, 04 azul escuro,08 amarelo, 08roxo, 08preto, 08laranja,04 verde claro, 04 verde escuro, 08branco). |  |  |
| 66 | Pct | **06** | **Balão,** látex, nº 07, 09 polegas, 23 cm de diâmetro. Pct com 50 und. (01 preto, 01 roxo, 01 laranja, 01 verde, 01 amarelo e 01 azul.) |  |  |
|  |  |  |  |  | TOTAL |  |
| **LOTE****02** | 01 | Cx | **60** | **Papel,** formato A4 branco, 75 gramas, formato 210x297mm, caixa c/5.000 folhas. |  |  |
| 02 | Pct | **48** | **Papel,** formato A4 colorido, largura 29cm, altura 21cm, peso 475,00g. pacote c/100 folhas. (12 pct verde, 12 pct rosa, 12 pct azul. 12 pct amarela) |  |  |
|  |  |  |  |  | TOTAL |  |
| LOTE03 | 01 | Pct | **07** | **Papel,** 40k branco, A-4 120G/M2 pct c/50 folhas. |  |  |
| 02 | Pct | **08** | **Papel,** Colorset estampado 23x32cm - 100 Folhas (02 bolinha, 02 coração, 02 xadrez e 02 cores variadas.) |  |  |
| 03 | Pct | **45** | **Papel,** color set A4, 120g,c/24folhas. (03 pct verde claro, 03 pct verde escuro, 03 pct rosa claro, 03 pct rosa escuro,03 pct vermelo, 03 pct laranja/ 03 pct amarela/ 03 pct azul claro, 03 pct azul escuro,03 pct marrom, 03 pct cinza, 03 pct preto, 03 pct branco, 03 pct lilás claro, 03 pct lilás escuro). |  |  |
| 04 | Rolo | **05** | **Papel,** contact com 25 m |  |  |
| 05 | Rolo | **02** | **Papel,** contact, estampado, 45X10m (01 de florzinha e 01 borboleta) |  |  |
| 06 | Pct | **04** | **Papel,** Kraft, Bobina 60cm x 200m x 80g/m² |  |  |
| 07 | Cx | **01** | **Papel,** carbono A4 azul, caixa c/100 folhas. |  |  |
| 08 | Un | **50** | **Papel,** cartolina, cores variadas. |  |  |
| 09 | Pct | **05** | **Papel,** fantasia, pct c/ 100 folhas (cores variadas). |  |  |
| 10 | Pct | **01** | **Papel,** seda 50x70 C/ 100 fls (cores variadas). |  |  |
|  |  |  |  |  | TOTAL |  |
| LOTE04 | 01 | Un | **60** | **Tinta,** preta para duplicador RICOH DX 2330 – NKTN |  |  |
| 02 | Un | **24** | **Tinta,** preta 74, HP Photosmart c4480, original. |  |  |
| 03 |  | **06** | **Tinta,** preta, HP 662, Ink Advantage 2546. Original. |  |  |
| 04 |  | **06** | **Tinta,** colorida, HP 662, Ink Advantage 2546. Original. |  |  |
| 05 | Un | **40** | **Máster,** RICOH DX 2330 – NKTN |  |  |
| 06 | Un | **10** | **Toner,** preto, X203N, Lexmark. KATUN  |  |  |
| 07 | Un | **10** | **Toner,** Afício 2015/18/2020 – KATUN. |  |  |
|  |  |  |  |  | TOTAL |  |

**2.0 - Prazo de entrega**: Até **03 dias úteis**, a partir da autorização do fornecimento de acordo com Edital 02/2016.

**2.1 - local de entrega:** Escola Estadual Professor Ernesto Carneiro Santiago – Rua Daicy Landy Amaral Nº111, Vila Satélite – Sarzedo/MG.